

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS (COMPUTER BASED TEST)****Name of the Test**

Departmental Test for Officers of the Cooperative Department - Co-operative Management and Administration (Without Books)	068
---	-----

Maximum Time: Two Hour

Maximum Marks: 80

**IMPORTANT INSTRUCTIONS****OBJECTIVE TYPE**

கொள்குறி வகை வினாத்தாள்

**Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.**

வினாக்களுக்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளைக் கவனமாகப் படிக்கவும்.

1. This computer based Test contains 80 number of questions in objective Type.  
இந்தக் கணினி வழித் தேர்வானது, 80 கொள்குறி வகையிலான வினாக்களைக் கொண்டது.
  2. Answer all questions. Each question carries one mark  
அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும் ஒவ்வொரு வினாவும் ஒரு மதிப்பெண் உடையது.
  3. In case of doubt, English version is the Final.  
வினாக்களில் சந்தேகம் இருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.
  4. Words of masculine gender in these questions shall, where the context so require, be taken to include feminine gender.  
இந்த வினாக்களில் இடம் பெற்றுள்ள ஆண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளில் தேவைப்படின், சூழலுக்கேற்ப பெண் பாலினத்தவரின் வார்த்தைகளும் அடங்கும்.
  5. Before answering the questions in CBT, candidates should read the following instructions displayed in the monitor:  
விண்ணப்பதாரர்கள் கணினி வழித் தேர்விற்கு விடையளிக்கத் தொடங்கும் முன் கணினியின் திரையில் தோன்றும் அறிவுரைகளை கவனமாகப் படிக்கவும்.
- a) One question will be displayed on the screen at a time.  
ஒரே நேரத்தில் ஒரு வினா மட்டுமே கணினித் திரையில் தோன்றும்.

1. Which register is maintained for all the salaried officials ranging from the bottom most to the top most hierarchy?

கீழ்மட்ட பணியாளர்கள் முதல் மேல்மட்ட அதிகாரிகள் வரை ஊதியம் பெறும் அனைவருக்கும் பேணப்படும் பதிவேட்டின் பெயர் என்ன?

(A) Fair Copy Register

சுத்த நகல் பதிவேடு

(C) Personal Register

தன் பதிவேடு

(B) Service Register

பணிப்பதிவேடு

(D) None of the above

எதுவுமில்லை

2. Which rule governs the selection of Cooperative Society employees?

கூட்டுறவு சங்கங்களின் பணியாளர்கள் தேர்வு தொடர்புடைய விதி எது?

(A) Rule 75

விதி 75

(C) Rule 150

விதி 150

(B) Rule 149

விதி 149

(D) Rule 99

விதி 99

3. Who is the head of all the departments in the state?

மாநிலத்தில் உள்ள அனைத்து துறைகளுக்கும் தலைவர் யார்?

(A) Governor

ஆளுநர்

(C) Minister for Cooperation

கூட்டுறவுத்துறை அமைச்சர்

(B) Chief Minister

முதலமைச்சர்

(D) Registrar

பதிவாளர்

4. Number of tiers present in the administration of cooperative institutions in Tamilnadu is

தமிழ்நாட்டில் கூட்டுறவுத் துறையின் நிர்வாக அமைப்பு எத்தனை பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது?

(A) 4

(C) 3

(B) 2

(D) 5

5. Number of officials in the Competent Authority Committee for common cadre service.

பொது பதவி தரத்தை நிர்வகிக்கும் அதிகார மன்றத்தில் இருக்கும் நபர்களின் எண்ணிக்கை

(A) 5

(C) 1

(B) 6

(D) 10

6. When was India's first Urban Cooperative Bank started?

இந்தியாவின் முதல் கூட்டுறவு நகர வங்கி ஆரம்பிக்கப்பட்ட வருடம்?

(A) 1904

(B) 1912

(C) 1908

(D) 1900

7. Which was the first land development bank started in the year 1920?

1920-ல் தொடங்கப்பட்ட முதல் நில அடமான வங்கியின் பெயர்

(A) Land  
லேண்ட்

(B) Jung  
ஜங்

(C) Lease  
லீஸ்

(D) None of the above  
எதுவுமில்லை

8. In which year was industrial cooperative society started in Tamil Nadu?

தமிழ்நாடு தொழில் கூட்டுறவு வங்கி ஆரம்பிக்கப்பட்ட வருடம்?

(A) 1960

(B) 1959

(C) 1961

(D) 1962

9. Which among the following does the Reserve Bank of India inspect in cooperative banks?

கீழ்க்கண்டவற்றில் எவற்றை எல்லாம் ரிசர்வ் வங்கி கூட்டுறவு வங்கிகளில் ஆய்வு செய்கிறது?

(A) Fixed Assets  
நிலையான ஆஸ்திகள்

(B) Sources of fund  
நிதி ஆதாரங்கள்

(C) Allocations  
ஒதுக்கீடுகள்

(D) All of the above  
மேற்கண்ட அனைத்தும்

10. Where should the Fair Copy Register be maintained?

சுத்த நகல் பதிவேடு எங்கு பேணப்பட வேண்டும்?

- (A) Societies having typewriting machines  
தட்டச்சு இயந்திரங்கள் இருக்கும் சங்கங்களில்
- (B) Societies sending tapals to other districts  
வெளியூர்களுக்கு கடிதங்கள் அனுப்பும் சங்கங்களில்
- (C) Societies maintaining office trails  
அலுவலக சுவடிகள் பேணப்படும் சங்கங்களில்
- (D) Societies without typewriting machines  
தட்டச்சு இயந்திரங்கள் இல்லாத சங்கங்களில்

11. The paid officers and servants of Staff and Students Co-Operative Stores filled up by

பணியாளர் மற்றும் மாணவர் கூட்டுறவு பண்டக சாலையில் சம்பளம் பெறும் அலுவலர்கள் மற்றும் பணியாளர்களை நியமனம் செய்பவர் யார்?

- (A) Employment exchange  
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம்
- (B) Tamil Nadu Public Service Commission  
தமிழ்நாடு அரசு பணியாளர் தேர்வாணையம்
- (C) Recruitment Bureau for a Revenue District  
வருவாய் மாவட்ட ஆள்சேர்ப்பு நிலையம்
- (D) None of the above  
மேற்கண்ட எதுவுமில்லை

12. The minute book of a Cooperative Society has to be maintained for

கூட்டுறவு சங்கங்களின் தீர்மான புத்தகத்தை எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரித்து பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்.

- (A) 10 years  
10 ஆண்டுகள்
- (B) 5 years  
5 ஆண்டுகள்
- (C) 1 year  
ஒரு ஆண்டு
- (D) Permanently  
நிரந்தரமாக

13. The membership application registrar of a Cooperative Society has to be maintained for

கூட்டுறவு சங்கங்களின் அங்கத்தினர்களின் விண்ணப்ப பதிவேட்டினை எத்தனை ஆண்டுகள் பராமரித்து பாதுகாக்கப்பட வேண்டும்

(A) 10 years

10 ஆண்டுகள்

(B) 5 years

5 ஆண்டுகள்

(C) 1 year

ஒரு ஆண்டு

(D) Permanently

நிரந்தரமாக

14. Which one of the following has to be paid by an associate member of a coop society?

ஒரு கூட்டுறவு சங்கத்தின் இணை அங்கத்தினர் கீழ்க்கண்ட எந்த வகை தொகையை சங்கத்திற்கு செலுத்த வேண்டும்?

(A) Share Capital only

பங்குத் தொகை மட்டும்

(B) Admission Fees only

அனுமதி கட்டணம் மட்டும்

(C) Nothing to be paid

எதையும் செலுத்தத் தேவையில்லை

(D) Both share capital and Admission fees

பங்கு தொகை மற்றும் அனுமதி கட்டணம் இரண்டும்

15. Every Society shall maintain \_\_\_\_\_ for money received by the society

கூட்டுறவு சங்கம் பணம் பெற்றுக் கொண்டதற்காக கீழ்க்கண்ட எந்த வகை புத்தகத்தை பராமரிக்க வேண்டும்.

(A) Receipt book

ரசீது புத்தகம்

(B) Voucher book

சான்று சீட்டு புத்தகம்

(C) Deposit Book

வைப்பீடு புத்தகம்

(D) Demand book

கேட்பு பதிவேடு

16. Find the wrong one

தவறான இணையை கண்டறிக

- (A) Rule 53 — Election of office bearers  
விதி. 53 – நிர்வாகசபை அலுவலர்களை தேர்ந்தெடுத்தல்
- (B) Rule 52 — Election of members of the board  
விதி. 52 – நிர்வாகசபை அங்கத்தினர்கள் தேர்தல்
- (C) Rule 61 — Removal of elected member of board  
விதி. 61 – தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிர்வாக சபை அங்கத்தினர் நீக்குதல்
- (D) Rule 60 — Removal of elected office bearer  
விதி. 60 – தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட நிர்வாக சபை அலுவலரை நீக்குதல்

17. \_\_\_\_\_ is the Statutory reserve created from net profit of a Cooperative Society

ஒரு கூட்டுறவு சங்கத்தின் நிகர லாபத்தில் இருந்து சட்டப்பூர்வமாக ஒதுக்கப்பட வேண்டிய நிதி

- (A) Building Fund  
கட்டிட நிதி
- (B) Reserve Fund  
சேமநிதி
- (C) Provident Fund  
வருங்கால வைப்பு நிதி
- (D) Depreciation Fund  
தேய்மான நிதி

18. What is the sixth principle of Cooperation?

கூட்டுறவின் ஆறாவது கொள்கை எது?

- (A) Autonomy on the independence  
சுயாட்சியும் சுதந்திரமும்
- (B) Concern of community  
சமூக மேம்பாடு
- (C) Voluntary and open membership  
தன்னிச்சையாக தடையின்றி உறுப்பினராக சேர்தல்
- (D) Cooperation among cooperatives  
கூட்டுறவுச் சங்கங்களிடையே ஒத்துழைப்பு

19. Cooperative credit societies act was passed in

கூட்டுறவு கடன் சங்க சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1906
- (B) 1907
- (C) 1903
- (D) 1904

20. In 1953, a central committee for Cooperative Training was constituted by 1953 ம் ஆண்டு கூட்டுறவு பயிற்சிக்கான மத்தியகுழு யாரால் அமைக்கப்பட்டது?

- (A) RBI  
ஆர்.பி.ஐ
- (B) Central Government  
மத்திய அரசு
- (C) Jointly by RBI and Central Government  
ஆர்பிஐ மற்றும் மத்திய அரசும் இணைந்து
- (D) NABARD  
நபார்டு

21. The Powers and Functions of the Managing Director are specified in மேலாண்மை இயக்குநரின் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் பற்றி குறிப்பிடுவது?

- (A) Tamil Nadu Cooperative Societies Act  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டம்
- (B) 97<sup>th</sup> Amendment Act  
97வது சட்ட திருத்தம்
- (C) Tamilnadu cooperative Societies Rules  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு விதிகள்
- (D) By law of the Society  
கூட்டுறவு சங்க துணை விதிகள்

22. Who is the Chairman of the State Recruitment Bureau? ஆட்சேர்ப்பு நிலையத்தின் தலைவராக இருப்பவர் யார்?

- (A) Registrar of Cooperative Societies  
கூட்டுறவு சங்கங்களின் பதிவாளர்
- (B) State Cooperation Minister  
மாநில கூட்டுறவு துறை அமைச்சர்
- (C) Principal Secretary to Government  
அரசு முதன்மை செயலாளர்
- (D) Chief Minister  
முதலமைச்சர்

23. All India Rural Credit Survey Committee was constituted in the year?

அகில இந்திய கிராமிய கடன் கணக்கெடுப்பு குழு நிறுவப்பட்ட ஆண்டு

- (A) 1953 (B) 1954  
(C) 1955 (D) 1956

24. 'CEDS' stands for

'CEDS' என்பதன் விரிவாக்கம்

- (A) Cooperative Education Development Scheme  
கூட்டுறவுக் கல்வி வளர்ச்சித் திட்டம்
- (B) Cooperative Entrepreneurship Development Scheme  
கூட்டுறவு தொழில்முனைவு வளர்ச்சி திட்டம்
- (C) Cooperative Entrepreneurship and Direct implementation Scheme  
கூட்டுறவு தொழில்முனைவு மற்றும் நேரடி செயல்பாடு திட்டம்
- (D) Cooperative Education Training and Data Standards  
கூட்டுறவு கல்வி பயிற்சி மற்றும் தரவு நிலைகள்

25. Which one of the following is not a scheme for marketing of agricultural produce?

கீழ்வரும் எந்தத் திட்டம் வேளாண் விளைபொருட்களின் விற்பனைக்காக அல்ல?

- (A) Margin Money Assistance  
விளிம்பு பண உதவி
- (B) Working Capital Scheme  
செயல்பாட்டு மூலதனத் திட்டம்
- (C) Assistance for purchase of transport vehicles  
போக்குவரத்து வாகனங்கள் வாங்க உதவி
- (D) Farmer's service cooperatives  
விவசாயிகள் சேவை கூட்டுறவு



26. How are the Junior Inspectors in cooperative department selected?  
கூட்டுறவு துறையில் இளநிலை உதவியாளர் பதவி எவ்வாறு நிரப்பப்படுகிறது?

- (A) Direct Recruitment by TNPSC  
டிஎன்பிஎஸ்சியின் நேரடி நியமனம்
- (B) Through employment exchange  
வேலைவாய்ப்பு அலுவலகம் மூலம்
- (C) By Promotion  
பதவி உயர்வு மூலம்
- (D) Both (A) and (C)  
(A) மற்றும் (C) இரண்டும்

27. Which one of the following does not belong to the Henry Fayol's Principle of Management?

ஹென்றிபாயல் வகுத்த அறிவியல் மேலாண்மையின் கோட்பாடுகளுள் தவறானது எது?

- (A) Centralization  
அதிகார மையப்பாடு
- (B) Unity of Direction  
இயக்குதலில் ஒற்றுமை
- (C) Discipline  
ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடு
- (D) Priority to worker's welfare  
ஊழியர்களின் பொது நலனுக்கு முதலிடம்

28. Who presides General body meeting and board of director meeting?

கூட்டுறவு சங்கப் பேரவைக் கூட்டத்திற்கும் நிர்வாகக்குழு கூட்டங்களுக்கும் தலைமை தாங்குபவர் யார்?

- (A) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்
- (B) President  
தலைவர்
- (C) Secretary  
செயலாளர்
- (D) Deputy Registrar  
சரக துணை பதிவாளர்

29. (i) Qualifications of Managing Director – Rule 16  
(ii) Powers and Duties of Managing Director – Rule 15  
Which of the above are/is wrong?

- (i) மேலாண்மை இயக்குனரின் தகுதிகள் - விதி 16  
(ii) மேலாண்மை இயக்குனரின் கடமைகளும், அதிகாரங்களும் - விதி 15  
தவறானது எது?

- (A) (i) only  
(i) மட்டும்  
(B) (ii) only  
(ii) மட்டும்  
(C) Both (i) and (ii)  
(i) மற்றும் (ii) இரண்டும்  
(D) None of the above  
எதுவுமில்லை

30. Who has the power to supervise and question the managerial activities of a society?  
ஒரு சங்கத்தின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை கண்காணித்து கேள்வி கேட்கும் அதிகாரம் பெற்றது  
எது?

- (A) General Body  
மகாசபை  
(B) O/o Registrar of Cooperative Societies  
பதிவாளர் அலுவலகம்  
(C) Secretariat  
தலைமைச் செயலகம்  
(D) None of the above  
எதுவுமில்லை

31. Recruitment Bureau for Cooperative is prescribed in  
ஆள்சேர்ப்பு பணி நிலையங்கள் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு

- (A) Section 74  
பிரிவு 74  
(B) Section 33  
பிரிவு 33  
(C) Section 75  
பிரிவு 75  
(D) Section 137  
பிரிவு 137

32. Which of the following reports are to be prepared and sent regularly to the Government and financing banks by the society?

அரசுக்கும் நிதிஉதவி வங்கிக்கும் அவ்வப்போது சங்கங்கள் தயாரித்து அனுப்பும் அறிக்கைகள் எவை?

(A) Annual report  
ஆண்டறிக்கை

(B) Annual Inventory report  
வருடாந்திர சரக்கிருப்பு அறிக்கைகள்

(C) Executive report  
நிர்வாக அறிக்கை

(D) All the above  
இவை அனைத்தும்

33. Which of the following is/are the sources of finance of Cooperative banks?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் கூட்டுறவு வங்கிகளின் நிதி ஆதாரங்கள் சேராதது எவை?

(A) Share deposit  
பங்கு தொகை

(B) Deposits  
வைப்புகள்

(C) Security Deposit  
காப்பு தொகை

(D) All the above  
இவை அனைத்தும்

34. Which is not the deposit received by the cooperative banks?

கூட்டுறவு வங்கிகளில் பெறும் வைப்புகளுள் சேராதது எது?

(A) Fixed Deposit  
நிலையான வைப்பு

(B) Recurring Deposit  
திரள் வைப்பு

(C) Savings Deposit  
சேமிப்பு வைப்பு

(D) Temporary Deposit  
தற்காலிக வைப்பு

35. Which of the following techniques helps in sale of produced goods without stagnation?

உற்பத்திப் பொருட்களை உடனுக்குடன் தேக்கமின்றி உரிய முறையில் விற்பனை செய்ய வழி வகுப்பது?

(A) Marketing Management  
சந்தையிடல் மேலாண்மை

(B) Production Management  
உற்பத்தி மேலாண்மை

(C) Pricing Policy  
விலைக் கொள்கை

(D) Production Policy  
உற்பத்தி கொள்கை

36. Under Section 12, who has the power to amend the bylaw of a society?  
பிரிவு 12-இன் படி ஒரு சங்கத்தின் துணை விதிகளை திருத்தம் செய்ய உத்தரவிடும் அதிகாரம் யாருக்கு உள்ளது?
- (A) Registrar  
பதிவாளர்
- (B) Joint Registrar  
இணைப்பதிவாளர்
- (C) Cooperative Department Secretary  
கூட்டுறவு துறை செயலர்
- (D) Cooperative Department Minister  
கூட்டுறவு துறை அமைச்சர்
37. Cooperative societies registered under section  
கூட்டுறவு சங்கங்கள் எந்த பிரிவின்கீழ் பதிவு செய்யப்படுகின்றன?
- (A) 8
- (B) 9
- (C) 14
- (D) 11
38. Power of Registrar of Co-operative societies to give directions in public interest is under  
பொதுநலன் கருதி இயங்காணை வழங்க பதிவாளருக்கு அதிகாரம் அளிக்கும் பிரிவு
- (A) 153
- (B) 152
- (C) 181
- (D) 182
39. Cooperative education and training is prescribed in  
கூட்டுறவுக் கல்வி மற்றும் பயிற்சி பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு
- (A) Section – 20 A  
பிரிவு - 20 A
- (B) Section– 19 A  
பிரிவு - 19 A
- (C) Section – 33 A  
பிரிவு - 33 A
- (D) Section – 18 A  
பிரிவு - 18 A

40. The area of operation of a cooperative society is the demarcated in  
ஒரு சங்கத்தின் செயல் எல்லையை வரையறுப்பது

- (A) Tamil Nadu Cooperative Societies Act  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்கள் சட்டம்
- (B) Tamil Nadu cooperative Societies Rules  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்க விதிகள்
- (C) 97<sup>th</sup> Amendment Act  
97 ஆவது சட்ட திருத்தம்
- (D) By law of society  
சங்கத்தின் துணை விதிகள்

41. Powers and functions of the Tamil Nadu cooperative societies election commission describes in  
கூட்டுறவு சங்கங்களின் தேர்தல் ஆணையத்தின் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயல்பாடுகள் பற்றி குறிப்பிடுவது

- (A) Rule 51A  
விதி 51A
- (B) Rule 45  
விதி 45
- (C) Rule 15  
விதி 15
- (D) Rule 52A  
விதி 52A

42. Which section deals with suspension of paid officer or servant of a Society?  
சங்கத்தின் சம்பளம் பெறும் அலுவலர் அல்லது பணியாளரை பணியிலிருந்து நீக்குதல் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு?

- (A) Section 76  
பிரிவு 76
- (B) Section 77  
பிரிவு 77
- (C) Section 79  
பிரிவு 79
- (D) Section 78  
பிரிவு 78

43. Cooperative Tribunal is prescribed in  
கூட்டுறவு தீர்ப்பாயம் பற்றி குறிப்பிடும் சட்டப்பிரிவு

- (A) Section - 152  
பிரிவு - 152
- (B) Section - 153  
பிரிவு - 153
- (C) Section - 151  
பிரிவு - 151
- (D) Section - 154  
பிரிவு - 154

44. How many sections in Tamil Nadu Cooperative Societies Act 1983?  
1983 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்களின் சட்டத்தில் எத்தனை பிரிவுகள் உள்ளன?
- (A) 184 (B) 211  
(C) 166 (D) 197
45. 97<sup>th</sup> Amendment Act was enacted in the year  
97வது சட்ட திருத்தம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு?
- (A) 2011 (B) 1988  
(C) 2019 (D) 1983
46. In Tamilnadu Cooperative Societies Act 1983, Section 154 deals with  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்கள் சட்டம் 1983ல் பிரிவு 154 எதைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Appeals (B) Revision  
மேல்முறையீடு சீராய்வு  
(C) Review (D) None of the above  
மறுஆய்வு மேற்கண்ட எதுவுமில்லை
47. In Tamilnadu Cooperative Societies Act 1983, Section 156 deals with  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்கள் சட்டம் 1983ல் பிரிவு 156 எதைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Appeals (B) Revision  
மேல்முறையீடு சீராய்வு  
(C) Review (D) None of the above  
மறுஆய்வு மேற்கண்ட எதுவுமில்லை
48. In Tamilnadu Cooperative Societies Act 1983, Section 81 deals with  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்கங்கள் சட்டம் 1983ல் பிரிவு 81 எதைப் பற்றி குறிப்பிடுகிறது?
- (A) Inquiry (B) Audit  
விசாரணை தணிக்கை  
(C) Provident Fund (D) Gratuity Fund  
வருங்கால வைப்புநிதி பணிக்கொடை நிதி

49. CRDF means  
CRDF என்றால் என்ன?
- (A) Cooperative Research and Department Fund  
(B) Cooperative Research and Development Fund  
(C) Cooperative Revenue and Development Fund  
(D) Cooperative Research and Development Foundation
50. Appointment of Administrator in Cooperatives Societies under section  
கூட்டுறவு சங்கங்களில் எந்த பிரிவின் கீழ் செயலாட்சியர் பணியமர்த்தப்படுகிறார்?
- (A) 88  
(B) 89  
(C) 89-A  
(D) 86
51. Which among the following is the role of the Field officer in a cooperative society?  
கூட்டுறவு சங்கங்களில் விஸ்தரிப்பு அதிகாரியின் பணிகள் எவை?
- (A) Visiting a cooperative society  
கிராம சங்கங்களை பார்வையிடுதல்  
(B) Intensifying the distribution of fertilizers  
உரவிநியோகத்தினை தீவிரப்படுத்துதல்  
(C) Starting new cooperative institutions  
புதிய சங்கங்களை ஏற்படுத்துதல்  
(D) All the above  
அனைத்தும்
52. Which cadre officer is appointed as PA to RCS?  
பதிவாளர் அலுவலகத்தில் உள்ள பதிவாளரின் நேர்முக உதவியாளர் என்னும் பதவி யாரால் நிரப்பப்படுகிறது?
- (A) Deputy Registrar  
துணைப்பதிவாளர்  
(B) Joint Registrar  
இணைப்பதிவாளர்  
(C) Highly experienced Steno-Typist  
அதிக அனுபவம் உள்ள சுருக்கெழுத்தர்  
(D) Highly experienced Typist  
அதிக அனுபவம் உள்ள தட்டச்சர்

53. Which rule specifies that the registers of a cooperative society should be preserved in Government Archives?

கூட்டுறவு சங்கங்களில் பதிவேடுகள் ஆவண காப்பகத்தில் பாதுகாக்கப்பட வேண்டும் என்று குறிப்பிடும் விதி?

(A) Rule 20  
விதி 20

(C) Rule 18  
விதி 18

(B) Rule 21  
விதி 21

(D) Rule 27  
விதி 27

54. Which cadre officer is incharge of PDS at regional level?

கூட்டுறவு துறையின் மண்டல அமைப்பு முறையில் பொது விநியோகத் திட்டத்தை கண்காணிப்பவரின் பதவி தரம்?

(A) Deputy Registrar  
துணைப்பதிவாளர்

(C) Cooperative Sub-Registrar  
கூட்டுறவு சார்பதிவாளர்

(B) Joint Registrar  
இணைப்பதிவாளர்

(D) None of the above  
இவர்களில் யாரும் இல்லை

55. Who has the authority to monitor and question the administrative activities of a cooperative society?

ஒரு சங்கத்தின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை கண்காணித்து கேள்வி கேட்கும் அதிகாரம் பெற்றது எது?

(A) Board of Directors  
நிர்வாகக்குழு

(C) Office of Registrar  
பதிவாளர் அலுவலகம்

(B) General Body  
மகாசபை

(D) None of the above  
எதுவும் இல்லை

56. Who possesses the complete authority on administration of a cooperative institution?

சங்க நிர்வாகத்தில் முழு அதிகாரத்தையும் பொறுப்பையும் பெற்றவர்?

(A) President of the society  
சங்க தலைவர்

(C) Secretary  
செயலாளர்

(B) Registrar  
பதிவாளர்

(D) Members  
உறுப்பினர்கள்



57. Who is responsible to deploy the President and employees towards the success of a society?

ஒரு கூட்டுறவு சங்கத்தின் வெற்றிக்கு தலைவரையும் பணியாளரையும் ஒருங்கிணைத்து அழைத்துச் செல்லும் பொறுப்பு யாருடையது?

(A) Members of that society  
சங்கத்தின் உறுப்பினர்கள்

(B) Secretary of that society  
சங்கத்தின் செயலாளர்

(C) Vice President of society  
சங்கத்தின் துணைத்தலைவர்

(D) None of the above  
மேற்கண்ட யாருமில்லை

58. Who holds the authority to operate the society's bank account?

சங்கத்தின் பெயரில் உள்ள வங்கிக் கணக்குகளில் வரவு செலவு செய்யும் அதிகாரம் யாருக்கு உண்டு?

(A) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(B) Manager  
மேலாளர்

(C) Secretary  
செயலாளர்

(D) President  
சங்கத்தின் தலைவர்

59. Who convenes the Board meeting as per the President's advice?

தலைவரின் ஆலோசனைப்படி சங்கத்தின் நிர்வாக முழுவை கூட்டுவது யாருடைய கடமை?

(A) Vice President  
துணைத் தலைவர்

(B) Secretary  
செயலாளர்

(C) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(D) Manager  
மேலாளர்

60. Which among the following is wrong?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் தவறானது எது?

- (A) Registrar doesn't possess the authority to audit a society according to Tamilnadu Cooperative Societies Act, 1983  
தமிழ்நாடு கூட்டுறவு சங்க சட்டத்தின்படி பதிவாளருக்கு ஒரு சங்கத்தை தணிக்கை செய்ய அதிகாரம் இல்லை
- (B) Audit means certifying a society after inspection of all records of the society  
சங்கத்தின் சகல நடவடிக்கைகளையும் ஆராய்ந்து சான்றிதழ் வழங்குவது தணிக்கை ஆகும்.
- (C) Exact financial position of the society is estimated by an auditor  
தணிக்கையாளர் மூலம் சங்கத்தின் உண்மையான பொருளாதார நிலை ஆராயப்படுகிறது
- (D) Aim of an audit is to safeguard the welfare of both the society and the creditors to the society  
தணிக்கையின் நோக்கம் சங்கத்திற்கும் கடன் கொடுத்தவர்களின் நலனையும் பாதுகாப்பது

61. Which of the following doesn't come under Material Management?

பொருள் மேலாண்மையில் வராதது எது?

- (A) Purchase of goods  
பொருள் வாங்குதல்
- (B) Maintenance of goods  
பொருள் பராமரிப்பு
- (C) Inventory Control  
இருப்பளவு கட்டுப்பாடு
- (D) Industrial Planning  
தொழிலக திட்டம்

62. Which among the following financial statements should be prepared by the society and sent to the Registrar office?

சங்கங்கள் பின்வரும் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் எதனை தயாரித்து பதிவாளர் அலுவலகத்திற்கு அனுப்ப வேண்டும்?

- (A) Monthly production details  
மாதாந்திர உற்பத்தி கணக்கு விவரம்
- (B) Periodical production details  
காலாந்திர உற்பத்தி கணக்கு விவரம்
- (C) Monthly list of income and expenditure  
மாதாந்திர வரவு செலவு பட்டியல்
- (D) All of the above  
அனைத்தும்

63. Which among the following is not a function of management?

கீழ்க்கண்டவற்றுள் எது மேலாண்மை பணி அல்ல?

- (A) Tabulation  
பட்டியலிடுதல்  
(C) Organising  
அமைத்தல்

- (B) Planning  
திட்டமிடுதல்  
(D) Directing  
இயக்குதல்

64. Who is authorized to distrain and sell the produce of any land or to attach and sell the property of any judgement debtor?

தீர்ப்புக்கடன் உற்றவரின் சொத்துக்களை அல்லது விளை பொருட்களை பற்றுக்கை செய்ய மற்றும் விற்பனை செய்ய பதிவாளரின் அதிகாரம் பெற்ற அல்லது நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர் யார்?

- (A) Sale officer  
விற்பனை அலுவலர்  
(C) Chief Manager  
முதன்மை மேலாளர்

- (B) Field officer  
கள அலுவலர்  
(D) Chief Revenue Officer  
முதன்மை வருவாய் அலுவலர்

65. Who is the father of scientific management?

அறிவியல் மேலாண்மையின் தந்தை யார்?

- (A) Mary Parker  
மேரி பார்க்கர்  
(C) Henry Fayol  
ஹென்றி பாயல்

- (B) Peter Trucker  
பீட்டர் டிரக்கர்  
(D) F.W. Taylor  
F.W.டெய்லர்

66. Number of functions in management are

மேலாண்மையின் பணிகள் எத்தனை?

- (A) 6  
(C) 13

- (B) 11  
(D) 7

67. In which year did all Nations Cooperative Forum unitedly published the revised cooperative principles?

அனைத்து நாட்டு கூட்டுறவு மன்றமும் இணைந்து திருத்தியமைக்கப்பட்ட கூட்டுறவுக் கொள்கைகளை வெளியிட்ட ஆண்டு?

- (A) 1966  
(C) 1971

- (B) 1995  
(D) 1982

68. Under which rule do the Board of Directors elect a President and a Vice President among them?

எந்த விதியின் கீழ் நிர்வாக குழுவினர் தங்களுக்குள் ஒரு தலைவரையும் துணைத் தலைவரையும் தேர்ந்தெடுக்க வேண்டும்?

(A) Rule 51  
விதி 51

(C) Rule 62  
விதி 62

(B) Rule 53  
விதி 53

(D) Rule 71  
விதி 71

69. Under which rule is a salaried secretary appointed for small cooperative societies?

எந்த விதியின்படி சிறிய சங்கங்களில் ஊதியம் பெறும் செயலாளர் ஒருவர் நியமனம் செய்யப்படுவார்?

(A) Rule 145  
விதி 145

(C) Rule 136  
விதி 136

(B) Rule 146  
விதி 146

(D) Rule 147  
விதி 147

70. Who has the authority to sanction pay, travel allowance and pay advance to cooperative societies' staff?

கூட்டுறவு சங்க பணியாளர்களுக்கு ஊதியம் பயணப்படி முன்பணம் முதலியவற்றை அனுமதிக்க யாருக்கு அதிகாரம் உண்டு?

(A) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(C) President  
தலைவர்

(B) General Manager  
பொது மேலாளர்

(D) Secretary  
செயலாளர்

71. Who has the authority to file counter for cases filed on behalf of a cooperative society?

கூட்டுறவு சங்கத்தின் சார்பாக வழக்கு தொடரும் சங்கத்தின் மீது தொடரப்பட்ட வழக்குகளுக்கு எதிர் வழக்காடும் அதிகாரம் பெற்றவர்?

(A) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(C) President  
தலைவர்

(B) General Manager  
பொது மேலாளர்

(D) Secretary  
செயலாளர்

72. Under which section can employees other than those in common cadre be selected?  
எந்த கூட்டுறவு சட்ட பிரிவின் படி பொது பதவி தரப்பில் குறிப்பிட்ட அலுவலர்களை தவிர இதர பணியாளர்களை தேர்ந்தெடுக்க முடியும்?
- (A) Section 71  
பிரிவு 71
- (B) Section 73  
பிரிவு 73
- (C) Section 52  
பிரிவு 52
- (D) Section 74  
பிரிவு 74
73. Scientific planning comprises of the following.  
விஞ்ஞானரீதியான திட்டமிடுதல் என்பது இவற்றில் எதனை உள்ளடக்கியது?
- (A) Executing the apt solution  
சரியான தீர்வினை செயல்படுத்துதல்
- (B) Discussing the problem solving with multiple solutions  
பிரச்சனைக்கான பலவகை தீர்வுகளையும் ஆலோசித்தல்
- (C) Planning by single experienced person  
ஒரு தனி மனிதரின் அனுபவத்தைக் கொண்டு திட்டமிடுதல்
- (D) Both (A) and (B)  
(A) மற்றும் (B)
74. Administration in a Cooperative institution does not encourage  
கூட்டுறவு நிறுவனங்களில் நிர்வாகம் என்பது எதை அனுமதிக்காது?
- (A) Planning after careful analysis  
ஆழ்ந்த யோசனை செய்து திட்டமிடுதல்
- (B) Vested interests of an individual  
தனிநபரின் விருப்பங்களுக்கு உட்பட்டது
- (C) Monitoring the execution of plans  
திட்ட செயலாக்கத்தினை கண்காணித்தல்
- (D) All the above  
இவை அனைத்தும்

75. NABARD was started in the year  
நபார்டு வங்கி தொடங்கப்பட்ட ஆண்டு

(A) June 1982

ஜூன் 1982

(C) August 1982

ஆகஸ்ட் 1982

(B) July 1982

ஜூலை 1982

(D) August 1981

ஆகஸ்ட் 1981

76. Vaikunth Mehta National institute of cooperative management is situated in  
வைகுந்த்மேத்தா தேசிய கூட்டுறவு பயிற்சி மேலாண்மை நிலையம் அமைந்துள்ள இடம்

(A) New Delhi

நியூ டெல்லி

(C) Pune

புனே

(B) Chennai

சென்னை

(D) Hyderabad

ஹைதராபாத்

77. A committee on Cooperative Educational Training was formed in 1935 under the  
Chairmanship of

யார்தலைமையில் கூட்டுறவுக் கல்வி பயிற்சி குழு ஒன்று அமைக்கப்பட்டது?

(A) Sir Malcolm Darling

சார் மால்கம் டார்லிங்

(C) Edward Maclagan

எட்வர்டு மெக்லகென்

(B) Sir Fredrick Nicholson

சார் பிரடரிக் நிக்கல்சன்

(D) Swaminathan Committee

சுவாமிநாதன் கமிட்டி

78. NCUI stands for  
NCUI என்பதன் விரிவாக்கம்

(A) National Cooperative Union of India

(B) Natural Cooperation Under India

(C) National Coir Union of India

(D) National Commission for Universities in India

79. Who has the authority to issue appointment order and sanction leave to the staff selected by the selection committee of the society?

சங்கத்தின் தேர்வுக் குழுவால் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் பணியாளர்களுக்கு நியமன ஆணை வழங்கவும் விடுப்புகள் அனுமதிக்கவும் அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) Secretary  
செயலாளர்

(B) President  
தலைவர்

(C) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(D) Manager  
மேலாளர்

80. Who has the authority to perform pay fixation and increment to staff of the society?

பணியாளர்களுக்கு ஊதியம் நிர்ணயிக்கவும் ஊதிய உயர்வு அனுமதிக்கவும் அதிகாரம் பெற்றவர் யார்?

(A) President  
தலைவர்

(B) Secretary  
செயலாளர்

(C) Managing Director  
மேலாண்மை இயக்குனர்

(D) Office Manager  
அலுவலக மேலாளர்

038/DD/22

Register Number									
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**DEPARTMENTAL EXAMINATIONS**

**DEPARTMENTAL TEST FOR OFFICERS OF THE CO-OPERATIVE  
DEPARTMENT – CO-OPERATIVE MANAGEMENT AND ADMINISTRATION**

(Without Books)

Maximum Time : 30 minutes

Maximum Marks : 20

**IMPORTANT INSTRUCTIONS**

**DESCRIPTIVE TYPE**

விரிவான விடையளிக்கும் வகை வினாத்தாள்

Read the following instructions carefully before beginning to answer the questions.

வினாக்களுக்கு விடையளிக்க தொடங்கும் முன்பு கீழ்க்கண்ட அறிவுரைகளை கவனமாக படிக்கவும்.

1. Answers in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer book will not be valued.

விடைகளை குறிப்பிட்டுள்ள எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக எழுதியிருப்பின், விடைத்தாளின் இறுதியில் உள்ள அதிக எண்ணிக்கையிலான விடைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படாது.

2. In case of doubt, English version is the final.

வினாக்களில் சந்தேகமிருப்பின் ஆங்கில வடிவில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களே இறுதியானது.

[Turn over



Answer any FOUR among the following.

எவையேனும் நான்கு கேள்விகளுக்கு விடையளிக்கவும்.

(4 × 5 = 20)

1. Write short notes on:

(a) Cooperative training structure

(b) Need for Human Resources Development in Cooperatives

சிறுகுறிப்பு வரைக:

(அ) கூட்டுறவுப் பயிற்சி அமைப்பு

(ஆ) கூட்டுறவில் மனிதவள மேம்பாட்டிற்கான தேவை

2. Explain the steps / stages of planning.

திட்டமிடுதலின் நிலைகள் அல்லது படிகளை விளக்குக.

3. Explain the features of 'bylaw'.

துணைவிதிகளின் சிறப்பம்சங்கள் குறித்து விவரிக்க.

4. Explain the principles of management.

மேலாண்மையின் கோட்பாடுகள் குறித்து விளக்குக.

5. Explain the general rules of letter communication.

கடிதப் போக்குவரத்தின் பொதுவான நடைமுறைகள் குறித்து விளக்குக.

6. How does motivation of employees enable welfare of the organization?

பணியாளர்களை ஊக்குவித்தல் நிறுவனத்தின் நலனுக்குப் பெருமளவில் பங்காற்றுகிறது, எப்படி?